

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ «Лицей №39»
от 04 апреля 2016 года № 58

ПОЛОЖЕНИЕ
о создании и деятельности Совета обучающихся Муниципального
бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №39»

1. Общие положения

1.1 Положение о создании и деятельности Совета обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №39» (далее – Положение, Совет обучающихся и МБОУ «Лицей №39» соответственно) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.02.2014 № ВК-264/09 «О методических рекомендациях о создании деятельности советов обучающихся в образовательных организациях», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.10.2015 № 08-1729 «О направлении методических рекомендаций».

1.2 Совет обучающихся МБОУ «Лицей №39» формируется по инициативе обучающихся с целью учета мнения обучающихся по вопросам управления МБОУ «Лицей №39» и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, а также при выборе меры дисциплинарного взыскания к обучающимся.

1.3 Каждый обучающийся имеет право избирать и быть избранным в Совет обучающихся.

1.4 Совет обучающихся формируется из числа обучающихся МБОУ «Лицей №39».

1.5 Деятельность Совета обучающихся направлена на всех обучающихся МБОУ «Лицей №39».

1.6 Наличие двух и более Советов обучающихся в МБОУ «Лицей №39» не допускается.

2. Порядок формирования и структура Совета обучающихся

2.1 Совет обучающихся создается по инициативе обучающихся МБОУ «Лицей №39».

2.2 Директор МБОУ «Лицей №39» уведомляется об инициативе создания Совета обучающихся инициативной группой до начала сбора подписей в поддержку создания Совета обучающихся.

2.3 Инициативная группа осуществляет сбор подписей в поддержку создания Совета обучающихся, разрабатывает проект Положения о Совете обучающихся, определяет порядок избрания Совета обучающихся.

2.4 Директор МБОУ «Лицей №39» в течение 10 дней с даты уведомления об инициативе создания Совета обучающихся информирует обучающихся МБОУ «Лицей №39» о наличии вышеуказанной инициативы на официальном сайте МБОУ «Лицей №39» в сети «Интернет».

2.5 При наличии действующего Совета обучающихся или поданной инициативы о создании Совета обучающихся новые инициативы не допускаются.

2.6 Состав Совета обучающихся МБОУ «Лицей №39» формируется из обучающихся, достигших возраста 14 лет.

2.7 С правом решающего голоса в состав Совета обучающихся обязательно входит представитель руководства МБОУ «Лицей №39».

2.8 С правом совещательного голоса или без такого права в состав Совета обучающихся могут входить педагогические работники МБОУ «Лицей №39».

2.9 Выборы представителей обучающихся происходят путем голосования и определяются простым большинством голосов.

2.10 Совет обучающихся формируется путем соответствующих выборов из числа обучающихся не реже одного раза в два года.

2.11 Председатель Совета обучающихся, его заместитель и секретарь избираются из состава Совета обучающихся простым большинством голосов на собрании Совета обучающихся.

2.12 Совет обучающихся осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе.

3. Взаимодействие Совета обучающихся с органами управления МБОУ «Лицей №39»

3.1 Совет обучающихся взаимодействует с административно-управленческим персоналом МБОУ «Лицей №39», коллегиальными органами управления МБОУ «Лицей №39» на основе принципов сотрудничества и автономии.

3.2 Представители административно-управленческого персонала МБОУ «Лицей №39», коллегиальных органов управления МБОУ «Лицей №39» могут присутствовать на заседаниях Совета обучающихся.

3.3 Анализ деятельности Совета обучающихся предоставляется заместителю директора МБОУ «Лицей №39» (по воспитательной работе) в конце текущего учебного года.

4. Полномочия Совета обучающихся

4.1 Совет обучающихся имеет право:

- участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся МБОУ «Лицей №39»;

- готовить и вносить предложения в органы управления МБОУ «Лицей №39» по его оптимизации с учетом интересов обучающихся, корректировке расписания учебных занятий, графика проведения зачетов в период проведения зачетной недели, графика проведения экзаменов в период проведения промежуточной аттестации (для обучающихся 5-8 и 10 классов);

- выражать обязательное к учету мнение при принятии локальных нормативных актов МБОУ «Лицей №39», затрагивающих права и законные интересы обучающихся;

- участвовать в рассмотрении и выражать мнение по вопросам, связанным с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка МБОУ «Лицей №39»;

- участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Совета обучающихся и общественной жизни МБОУ «Лицей №39»;

- участвовать в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления МБОУ «Лицей №39» необходимую для деятельности Совета обучающихся информацию;

- вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений МБОУ «Лицей №39»;

- пользоваться в установленном порядке информацией, имеющейся в распоряжении органов управления МБОУ «Лицей №39»;

- информировать обучающихся о деятельности МБОУ «Лицей №39»;

- рассматривать обращения, поступившие в Совет обучающихся МБОУ «Лицей №39», а также обращения по вопросам, отнесенным к компетенции Совета обучающихся, по поручению директора МБОУ «Лицей №39»;

- иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами МБОУ «Лицей №39».

5. Организация работы Совета обучающихся

5.1 План работы Совета обучающихся составляется на учебный год в соответствии с планом воспитательной работы МБОУ «Лицей №39».

5.2 Для решения вопросов, входящих в полномочия Совета обучающихся, проводятся заседания Совета обучающихся.

5.3 Заседания Совета обучающихся созываются председателем Совета обучающихся по собственной инициативе либо по требованию не менее чем одной трети членов Совета обучающихся. Очередные заседания Совета обучающихся проводятся не реже одного раза в месяц.

5.4 Председательствует на заседаниях Совета обучающихся председатель Совета обучающихся либо, в его отсутствие, один из его заместителей.

5.5 Заседание Совета обучающихся правомочно, если на нем присутствует более половины избранных членов Совета обучающихся. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Совета обучающихся, присутствующих на заседании. Каждый член Совета обучающихся при голосовании имеет право одного голоса. Передача права голоса другому лицу не допускается.

5.6 По итогам заседания составляется протокол заседания Совета обучающихся, который подписывает председательствующий на заседании.

5.7 Совет обучающихся ежегодно отчитывается о выполнении задач перед обучающимися МБОУ «Лицей №39».

5.8 Учет мнения обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся, а также при выборе меры дисциплинарного взыскания к обучающимся, регулируется Порядком учета мнения Совета обучающихся, принятым в МБОУ «Лицей №39».

6. Заключительные положения

6.1 С целью развития деятельности Совета обучающихся в МБОУ «Лицей №39» должны быть созданы необходимые условия для его функционирования.

6.2 Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа МБОУ «Лицей №39».

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ «Лицей №39»
от 04 апреля 2016 года № 58

ПОРЯДОК
учета мнения Совета обучающихся Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Лицей №39»

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок учета мнения Совета обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №39» (далее – Порядок, Совет обучающихся и МБОУ «Лицей №39» соответственно) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания».

1.2 Порядок регламентирует процедуру учета мнения Совета обучающихся при принятии МБОУ «Лицей №39» локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ «Лицей №39» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, а также процедуру учета мнения Совета обучающихся при принятии решения о выборе меры дисциплинарного взыскания к обучающимся.

1.3 Совет обучающихся взаимодействует с административно-управленческим персоналом МБОУ «Лицей №39», педагогическим советом и другими коллегиальными органами управления МБОУ «Лицей №39».

2. Учет мнения Совета обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся

2.1 Директор МБОУ «Лицей №39» направляет проект локального нормативного акта и обоснование к нему в Совет обучающихся.

2.2 Совет обучающихся не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляет директору МБОУ «Лицей №39» мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

2.3 В случае если Совет обучающихся выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо, если мотивированное мнение не поступило в указанный пунктом 2.2 Порядка срок, директор МБОУ «Лицей №39» принимает решение о принятии локального нормативного акта.

2.4. В случае, если мотивированное мнение Совета обучающихся не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, директор МБОУ «Лицей №39» может согласиться с ним либо обязан в течение 3 (трех) рабочих дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Советом обучающихся в целях достижения взаимоприемлемого решения.

2.5. При недостижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего директор МБОУ «Лицей №39» имеет право принять локальный нормативный акт.

2.6. Локальный нормативный акт, по которому не было достигнуто согласие с Советом обучающихся, может быть обжалован в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

2.7. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене МБОУ «Лицей №39».

3. Учет мнения Совета обучающихся при принятии решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося

3.1 При принятии решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося директор МБОУ «Лицей №39» направляет в Совет обучающихся проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, а также копии документов, являющихся основанием для принятия указанного решения.

3.2 К проекту приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности прилагается копия письменного объяснения обучающегося. В случае не поступления письменного объяснения от обучающегося в установленный срок, либо отказа от дачи объяснения, к проекту приказа прилагается акт, фиксирующий отказ от дачи объяснения, либо не поступление письменного объяснения в установленный срок. В акте должен быть указан факт запроса объяснения у обучающегося с указанием места и времени запроса, иных обстоятельств, включая свидетелей запроса объяснения по факту дисциплинарного проступка.

3.3 Проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности и прилагающиеся документы должны быть направлены директором МБОУ «Лицей №39» в Совет обучающихся не позднее, чем в 10-дневный срок с момента обнаружения дисциплинарного проступка.

3.4 Совет обучающихся в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривает вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляет директору МБОУ «Лицей №39» свое мотивированное мнение в письменной форме.

3.5 В случае если Совет обучающихся выразил согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо, если мотивированное мнение не поступило в указанный пунктом 3.4 Порядка срок, директор МБОУ «Лицей №39» принимает решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

3.6 В случае если мотивированное мнение Совета обучающихся не содержит согласия с предполагаемым решением директора МБОУ «Лицей №39» о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося, директор МБОУ «Лицей №39» может согласиться с ним либо обязан в течение 3 (трех) рабочих дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Советом обучающихся в целях достижения взаимоприемлемого решения.

3.7 При недостижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего директор МБОУ «Лицей №39» имеет право принять решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

3.8 Обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

4. Заключительные положения

4.1 Порядок вступает в действие с момента утверждения и издания приказа МБОУ «Лицей №39».