



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛИЦЕЙ №39»**

ПРИКАЗ

18 апреля 2022 г.

№ 67

**О внесении изменений в Правила внутреннего трудового распорядка
МБОУ «Лицей №39», утвержденные приказом от 01.09.2020 №147**

В связи с необходимостью принятия мер по проведению вакцинации работников от коронавирусной инфекции (COVID-19), а также в связи с необходимостью приведения Правил внутреннего трудового распорядка МБОУ «Лицей №39» в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь статьями 8, 22 Трудового кодекса Российской Федерации, п р и к а з ы в а ю:

1. Изложить абзац 3 пункта 2.3 Правил внутреннего трудового распорядка МБОУ «Лицей №39», утвержденных приказом от 01.09.2020 №147, в следующей редакции:

«-трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности (статья 66.1 Трудового Кодекса Российской Федерации), за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые».

2. Изложить пункт 4.1.1 Правил внутреннего трудового распорядка МБОУ «Лицей №39», утвержденных приказом от 01.09.2020 №147, в следующей редакции:

«4.1.1. Работник при проведении в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, профилактических прививок против коронавирусной инфекции, вызываемой вирусом SARS-CoV-2, имеет право на освобождение от работы на два рабочих дня (в день введения вакцины (ее компонентов) и следующий за ним рабочий день) с сохранением за работником места работы (должности) и среднего заработка.

Работник освобождается от работы в день введения вакцины (ее компонентов) против коронавирусной инфекции, вызываемой вирусом SARS-CoV-2, и следующий за ним рабочий день на основании его письменного заявления, при этом дни освобождения от работы согласовываются с работодателем.

В случае, если по соглашению с работодателем работник в день введения вакцины (ее компонентов) против коронавирусной инфекции, вызываемой вирусом SARS-CoV-2, и (или) на следующий за ним рабочий

день вышел на работу, ему предоставляются другие дни отдыха.

Указанные дни отдыха могут быть по желанию работника присоединены к ежегодному оплачиваемому отпуску или использованы в другое время в течение года после вакцинации.

В случае введения вакцины (ее компонентов) против коронавирусной инфекции, вызываемой вирусом SARS-CoV-2 в период ежегодного оплачиваемого отпуска, в выходной или нерабочий праздничный день работнику по его желанию предоставляется другие дни отдыха.

Работник обязан предоставлять работодателю документ, подтверждающий введение вакцины (ее компонентов) против коронавирусной инфекции, вызываемой вирусом SARS-CoV-2 (сертификат о прививке или выписку с Портала Госуслуг)».

3. Включить в Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ «Лицей №39», утвержденные приказом от 01.09.2020 №147, пункт 4.1.2, изложив его в следующей редакции:

«4.1.2. Работники при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, имеют право на освобождение от работы на один рабочий день один раз в три года с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка.

Работники, достигшие возраста сорока лет, за исключением лиц, указанных в абзаце 3 настоящего пункта, при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, имеют право на освобождение от работы на один рабочий день один раз в год с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка.

Работники, не достигшие возраста, дающего право на назначение пенсии по старости, в том числе досрочно, в течение пяти лет до наступления такого возраста и работники, являющиеся получателями пенсии по старости или пенсии за выслугу лет, при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, имеют право на освобождение от работы на два рабочих дня один раз в год с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка.

Работник освобождается от работы для прохождения диспансеризации на основании его письменного заявления, при этом день (дни) освобождения от работы согласовывается (согласовываются) с работодателем.

Работники обязаны предоставлять работодателю справки медицинских организаций, подтверждающие прохождение ими диспансеризации в день (дни) освобождения от работы.

4. Внести в Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ Лицей №39, утвержденные приказом №147 от 01.09.2020 (далее – Правила), изменения, изложив пункт 5.17 в следующей редакции:

«5.17. В МБОУ «Лицей №39» применяется суммированный учет рабочего времени с учетным периодом, равным календарному году для работников, работающих по сменному графику работы (сторож (вахтер)). Графики сменности составляются с учетом мнения представительного органа работников (при наличии) и доводятся до сведения работников не позднее,

чем за месяц до введения их в действие. Общая продолжительность рабочего времени за учетный период не должна превышать нормального числа рабочих часов».

5. Изложить абзац 4 пункта 4.4 в следующей редакции:

«- соблюдать трудовую дисциплину, в том числе педагогические работники обязаны своевременно, без опозданий приходить на учебные и факультативные занятия».

6. Специалисту по кадрам Якименко Э.Н. ознакомить с настоящим приказом всех работников МБОУ «Лицей №39» под подпись.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



С.А. Войтко